

## DICTAMEN TÉCNICO UM N° 01/2026

### CIP VILLETA

(Art 40 inc a) Res DNCP 230/2025)

**Proceso:** ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA IMPRESORA (EMBOLSADORA) DE LAS FABRICAS DE VILLETA Y DE VALLEMI.

**Lugar y fecha:** Villeta, 13 de febrero de 2026

**UOC Convocante (\*):** Industria Nacional del Cemento

**Unidad o área requirente (\*):** Unidad de Mantenimiento – Fábrica Villeta

**Funcionario o técnico responsable (\*):** Ing. Humberto Quiñonez

**Dependencia y cargo que desempeña (\*):** Director Unidad de Mantenimiento – Fábrica Villeta

- **Justificación técnica que respalda la objetividad, imparcialidad, regularidad y la razonabilidad o proporcionalidad de los requerimientos técnicos solicitados (\*).**

En cumplimiento de lo dispuesto en el Art. 40 inc. a) de la Resolución DNCP N° 230/2025, se emite el presente dictamen técnico con el objeto de fundamentar la objetividad, imparcialidad, regularidad, razonabilidad y proporcionalidad de los requerimientos técnicos establecidos en el proceso de **Adquisición de Insumos para Impresora (Embolsadora) de las Fábricas de Villeta y Vallemí.**

La adquisición comprende insumos específicos (aditivos y solventes de limpieza) destinados a la impresora industrial modelo **Videojet 1610**, instalada en las líneas de embolsado de cemento de 50 kg.

Este equipo es utilizado para la codificación de bolsas mediante tecnología de impresión industrial, permitiendo la impresión de datos variables tales como:

- Fecha de elaboración y vencimiento
- Número de lote
- Código de despacho
- Información de trazabilidad

La correcta impresión de estos datos es un requisito esencial para garantizar la identificación, trazabilidad y control de calidad del producto terminado, conforme a los estándares de producción industrial y comercialización.

Los insumos requeridos son parte integral del sistema de impresión y cumplen funciones críticas tales como:

- Garantizar la adherencia adecuada de la tinta sobre la superficie de las bolsas.
- Asegurar la nitidez y permanencia del código impreso.
- Mantener las condiciones óptimas de funcionamiento del cabezal de impresión.
- Evitar obstrucciones y fallas técnicas que puedan generar paradas no programadas en la línea de producción.

La determinación de las cantidades solicitadas fue realizada en base a:

- Análisis del consumo histórico anual.
- Frecuencia operativa del equipo.
- Ciclos de mantenimiento preventivo.
- Rutinas de limpieza técnica recomendadas por el fabricante.
- Proyección de producción para el ejercicio 2026.

Este análisis permite establecer volúmenes proporcionales y razonables, evitando tanto el desabastecimiento —que podría generar interrupciones en el proceso productivo— como la sobreestimación de cantidades.

Por lo expuesto, la adquisición se encuentra plenamente justificada desde el punto de vista técnico, operativo y económico.

- **Identificar y justificar de forma expresa si algún requerimiento podría limitar la participación de potenciales oferentes.**

**No Aplica.**

- **Si en las bases licitatorias se indica una marca específica u otro derecho intelectual exclusivo, mencionar la justificación que respalda lo solicitado o que no existe otro modo de identificarlo. Se aclara que, en caso de incluirlos, los mismos tendrán carácter referencial.**

**Si Aplica.** En las bases licitatorias se mencionan la marca y modelo del equipo, específicamente Videojet 1610, así como los códigos correspondientes a los insumos requeridos. La inclusión de dicha referencia responde exclusivamente a la necesidad de:

- Identificar con precisión el equipo instalado.
- Garantizar la compatibilidad técnica de los insumos.
- Evitar interpretaciones ambiguas que puedan derivar en ofertas técnicamente inadecuadas.

Obs.:

-En caso de citar o remitirse al análisis o argumentos contenidos en otra documentación, se debe adjuntar la misma al presente dictamen.

-Podrán formar parte de los argumentos técnicos de este dictamen, el análisis previo citado en el artículo 25 de la Ley N° 7021/22, los resultados de dicho análisis o los documentos que lo integran.

**No Aplica**

**Firma del técnico o responsable del área requirente (\*):**

**Aclaración (\*): ING.HUMBERTO QUIÑONEZ – JEFE UNIDAD MANTENIMIENTO**

**Firma del responsable UOC (\*):**

**Aclaración (\*):**